

Dématérialisation 2025

Le Guide de Survie des Collectivités.

*Transformez l'obligation
en opportunité !*



estel
agritech . santé . collectivités & pme

● Contextes et enjeux

La transformation numérique : un impératif pour les communes

Les collectivités territoriales font face à des défis sans précédent qui nécessitent une modernisation profonde de leur fonctionnement :

OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES

- ▶ Dématérialisation 100% des procédures administratives
- ▶ Protection des données personnelles (RGPD)
- ▶ Accessibilité numérique obligatoire
- ▶ Transparence et Open Data

CONTRAINTES BUDGÉTAIRES

- ▶ Optimisation des coûts de fonctionnement
- ▶ Recherche d'efficacité opérationnelle
- ▶ Mutualisation des moyens
- ▶ Justification des investissements

ATTENTES CITOYENNES CROISSANTES

- ▶ Services publics disponibles 24h/7j
- ▶ Démarches simplifiées et rapides
- ▶ Communication moderne et réactive
- ▶ Transparence de l'action publique

DÉFIS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS

- ▶ Vieillessement du parc informatique
- ▶ Manque de compétences IT internes
- ▶ Sécurisation des données sensibles
- ▶ Continuité de service public

L'OPPORTUNITÉ DE LA TRANSFORMATION NUMÉRIQUE

La digitalisation représente une opportunité unique pour les communes de :

- ▶ Moderniser leur image et leurs services
- ▶ Optimiser leurs processus internes
- ▶ Sécuriser leur patrimoine numérique
- ▶ Améliorer la qualité de service aux citoyens

Etat des lieux du numérique communal

Diagnostic des communes françaises

MATURITÉ NUMÉRIQUE VARIABLE

67%
des communes ont un
site internet

23%
proposent des
téléservices

15%
seulement ont une
stratégie numérique
formalisée

8%
utilisent des outils de
GMAO

Principales difficultés identifiées

Domaine	Problématiques courantes
Gestion technique	• Maintenance réactive uniquement • Pas de traçabilité des interventions • Planning non optimisé • Contrôles réglementaires oubliés
Ressources humaines	• Gestion manuelle des présences • Planning papier agent • Suivi congés/absences complexe • Respect du temps de travail difficile
Informatique	• Parc informatique hétérogène • Sauvegardes inexistantes/défaillantes • Vulnérabilités de sécurité • Support technique externe coûteux
Communication	• Site web obsolète • Absence sur réseaux sociaux • Communication papier uniquement • Pas d'identité visuelle cohérente

Conséquences de ce retard numérique

IMPACT FINANCIER

- ▶ **Surcoûts de maintenance curative :** +40% vs préventif
- ▶ **Temps administratif non optimisé :** 2h/jour/agent en moyenne
- ▶ **Pannes informatiques :** 3-5 jours d'arrêt/an
- ▶ **Communication papier :** 3-5k€/an pour 2000 habitants

IMPACT OPÉRATIONNEL

- ▶ **Qualité de service dégradée**
- ▶ **Insatisfaction des citoyens**
- ▶ **Stress des agents communaux**
- ▶ **Image de commune «en retard»**

RISQUES MAJEURS

- ▶ **Non-conformité réglementaire**
- ▶ **Cyberattaques (30% communes ciblées en 2024)**
- ▶ **Perte de données critiques**
- ▶ **Arrêt de service public**

CHIFFRES CLÉS NATIONAUX

85%

des Français utilisent internet quotidiennement

78%

sont favorables à la dématérialisation des services publics

42%

des démarches administratives sont déjà dématérialisées

30%

d'économies moyennes après dématérialisation complète

⚠ SANCTIONS ENCOURUES dès 2026



Échéance ferme :
31 décembre 2025

Manquement	Sanction	Délai de régularisation
Absence de téléprocédure obligatoire	Mise en demeure préfectorale	3 mois
Non conformité RGAA	Amende jusqu'à 20000€	6 mois
Manquement RGPD	2% du budget annuel	immédiat
Refus de téléprocédure	Responsabilité administrative	-

● Bénéfices de la dématérialisation

POUR LES AGENTS

- ▶ **Expérience améliorée :** outils ergonomiques et collaboratifs, conditions de travail optimisées
- ▶ **Sécurité :** données sociales et personnelles sécurisées

POUR LES CITOYENS

- ▶ **Expérience améliorée :** démarches administratives simplifiées
- ▶ **Rapidité :** échanges plus fluides, plus faciles
- ▶ **Expérience innovante :** qualité du service public au niveau de leurs attentes

POUR LA COLLECTIVITÉ

- ▶ **Gain financier :** réduction coûts d'archivage et frais d'envoi et d'impression
- ▶ **Rapidité :** échanges plus fluides, plus faciles
- ▶ **Fiabilité :** sécurisation, traçabilité
- ▶ **Gain productivité :** suppression des tâches quotidiennes à faible valeur ajoutée

● Services prioritaires par type de collectivité

<3500 HABITANTS

OBLIGATOIRE

- Etat civil : demandes en ligne
- Urbanisme (si compétent) : dépôt des dossiers
- Elections : gestion des listes

RECOMMANDÉ

- Site internet d'informations
- Formulaire de contact
- Signalements citoyens

SOLUTION PRÉCONNISÉE :
Mutualisation
intercommunale

>3500 HABITANTS

OBLIGATOIRE

- Tous les services précédents +
- Enfance : inscription scolaires / périscolaires
- Culture sport : réservations d'équipement
- Social : Demandes d'aides communales

RECOMMANDÉ

- Paiement en ligne : Factures et redevances
- Démocratie participative : Consultations citoyennes
- Gestion RH
- Demande d'interventions

SOLUTION PRÉCONNISÉE :
Plateforme intégrée avec
modules métiers

>10000 HABITANTS

OBLIGATOIRE

- Tous les services précédents +
- Marchés publics
- RH interne
- Police municipale : contraventions et recours

ATTENDU PAR LES CITOYENS

- Guichet unique numérique
- Application mobile dédiée
- Intelligence Artificielle : chatbot et aide à la saisie

SOLUTION PRÉCONNISÉE :
Ecosystème numérique
complet avec API



● Auto-diagnostic et priorisation

INFRASTRUCTURE TECHNIQUE (Cochez si validé)

Connexion Internet : Débit suffisant (> 30 Mbps)

Serveur/hébergement : Capacité pour nouvelles applications

Sécurité informatique : Antivirus, pare-feu, sauvegardes

Site web existant : Fonctionnel et à jour

RESSOURCES HUMAINES (Cochez si validé)

Référent numérique : identifié

Agents formés aux outils numériques : > 50% des effectifs

Support technique disponible : externe ou interne

Résistance aux changements : évaluée et gérée

BUDGET ET GOUVERNANCE (Cochez si validé)

Budget dédié : enveloppe identifiée

Portage politique : élu référent identifié

Plan de financement : subventions identifiées

Planning projet : échéances définies

SERVICES ACTUELS (Cochez l'état de la dématérialisation actuelle)

ÉTAT CIVIL	totale	partielle	aucune
URBANISME	totale	partielle	aucune
ENFANCE	totale	partielle	aucune
SIGNALEMENTS	totale	partielle	aucune

● Checklist de démarrage immédiat

10 actions prioritaires

PHASE 1 > CADRAGE ET PRÉPARATION

VALIDATION POLITIQUE

- Présentation du projet en conseil municipal
- Vote du budget et du planning
- Désignation de l'élu référent

DIAGNOSTIC COMPLET

- Audit de l'infrastructure existante
- Inventaire services à dématérialiser
- Identifier services obligatoires manquants
- Évaluation compétences internes
- Estimation précise des besoins

CONSTITUTION ÉQUIPE PROJET

- Nomination du chef de projet
- Identification des référents métiers
- Formation de l'équipe technique
- Définition des rôles et responsabilités

PHASE 2 > CHOIX DE LA SOLUTION

DÉFINITION CAHIER DES CHARGES

- Spécifications fonctionnelles détaillées
- Contraintes techniques et sécurité
- Critères d'évaluation des offres
- Planning de réalisation souhaité

RECHERCHE FINANCEMENTS

- Dossiers de subvention déposés
- Partenariats intercommunaux
- Plan de financement bouclé
- Conventions signées

CONSULTATION PRESTATAIRES

- Lancement consultations externes
- Analyse des propositions reçues
- Auditions et visites de références
- Négociation et contractualisation

PHASE 3 > DÉPLOIEMENT

MISE EN OEUVRE TECHNIQUE

- Configuration et paramétrage
- Tests d'intégration et de sécurité
- Migration des données existantes
- Recette fonctionnelle validée

FORMATION ET PRÉPARATION

- Audit de l'infrastructure existante
- Inventaire des services à dématérialiser
- Évaluation des compétences internes
- Estimation précise des besoins

COMMUNICATION ET ACCOMPAGNEMENT

- Plan de communication déployé
- Dispositifs d'aide mis en place
- Documentation utilisateur créée
- Permanences d'accompagnement programmées

MISE EN SERVICE ET SUIVI

- Lancement officiel téléprocédures
- Monitoring des indicateurs clés
- Recueil feedback utilisateurs
- Ajustements et améliorations

● Points de vigilance technique

lors d'un achat d'une solution / service

ACCESSIBILITÉ NUMÉRIQUE

CONFORMITÉ RGAA 4.1

- Niveau AA minimum obligatoire
- Tests avec lecteurs d'écran
- Navigation au clavier fonctionnelle
- Contraste et taille de police adaptés

COMPATIBILITÉ NAVIGATEURS

- Support des versions récentes (Chrome, Firefox, Safari, Edge)
- Version mobile responsive
- Temps de chargement < 3 secondes
- Fonctionnement hors connexion pour certaines fonctions

INTÉGRATION SI EXISTANTS

CONNECTEURS OBLIGATOIRES

- Logiciel de l'état civil
- Logiciel d'urbanisme
- Logiciel comptable
- GED

ÉCHANGES DE DONNÉES

- API REST pour l'interopérabilité
- Formats standards (XML, JSON)
- Synchronisation temps réel ou différée
- Traçabilité complète des échanges

SÉCURITÉ ET CONFORMITÉ

AUTHENTIFICATION FORTE

- Certificats électroniques pour les professionnels
- Double authentification des agents

CONFORMITÉ RGPD

- Consentement explicite pour données sensibles
- Droit à l'effacement et portabilité des données
- DPO (data protection officer) désigné

HÉBERGEMENT SÉCURISÉ

- Sauvegardes quotidiennes chiffrées
- Plan de continuité et reprise d'activité PRA
- Certification prestataire, minimum NIS 2

● Sources de financement disponibles

SUBVENTIONS DE L'ÉTAT



FRANCE RELANCE – TRANSFORMATION NUMÉRIQUE

- Montant : Jusqu'à 80% du projet, plafonné à 100 000 €
- Éligibilité : Communes < 20 000 habitants
- Conditions : Dématérialisation complète d'au moins 3 services
- Délai : Dépôt avant 31/12/2024, réalisation avant 31/12/2025

AIDE À LA TRANSFORMATION NUMÉRIQUE TERRITORIALE

- Montant : 40-60% du projet selon la zone
- Éligibilité : Toutes collectivités en zone de revitalisation rurale
- Conditions : Mutualisation intercommunale encouragée
- Contact : Préfecture – Service Développement Local

PLAN NUMÉRIQUE TERRITORIAL

- Montant : 30-50% pour l'accompagnement et la formation
- Éligibilité : Projets incluant médiation numérique
- Conditions : Partenariat avec associations locales
- Dépôt : Appel à projets annuel (mars-avril)

FINANCEMENTS EUROPÉENS



FEDER – FONDS EUROPÉEN DE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL

- Montant : 40-70% selon la région
- Éligibilité : Projets > 50 000 € avec dimension innovante
- Conditions : Critères environnementaux et sociaux
- Contact : Conseil Régional – Service Europe

LEADER – DÉVELOPPEMENT RURAL

- Montant : 50-80% pour communes rurales
- Éligibilité : Territoires LEADER, projets collaboratifs
- Conditions : Impact sur l'attractivité territoriale
- Délai : Calendrier spécifique par Groupe d'Action Locale

AUTRES DISPOSITIFS



DOTATIONS SPÉCIFIQUES

- DETR (Dotation Équipement Territoires Ruraux) : 20-50%
- DSIL (Dotation Soutien Investissement Local) : 30-80%
- Critères : Priorité aux projets structurants

PARTENARIATS PUBLICS-PRIVÉS

- Opérateurs télécom : Financement contre exclusivité
- Banques/Assurances : Mécénat territorial
- Entreprises locales : Sponsoring des services

● VISION ESTEL : Une approche intégrée

Notre philosophie : Le numérique au service du vivant

50 ans d'expertise locale ESTEL accompagne depuis 1974 les organisations du Grand Est dans leur transformation numérique. Notre approche «proximité au service du vivant» place l'humain et l'environnement au cœur de nos solutions.

Une vision intégrée unique Contrairement aux approches cloisonnées, ESTEL propose une vision 360° de la transformation numérique communale :

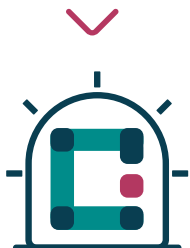


Un accompagnement sur-mesure pour vos obligations 2025

DE L'AUDIT À LA MISE EN SERVICE

- ▶ **Audit & conseil :** Assistance MOA et pilotage de projet
- ▶ **Conception numérique :** Développement applications web et mobiles
- ▶ **Communication papier et web :** Revue institutionnelle, Presse territoriale, Site web sur mesure et portail extranet
- ▶ **Hébergement sécurisé :** Solutions d'hébergement et infogérance
- ▶ **Formation :** Apprentissage sur mesure de vos équipes

NOS SOLUTIONS SPÉCIALISÉES COLLECTIVITÉS

GESTION TECHNIQUE	GESTION RH	SÉCURITÉ IT	COMMUNICATION
 es.quad	 es.time	 estel.secure	 création marketing

● Les 4 piliers de notre approche

GESTION TECHNIQUE OPTIMISÉE

OBJECTIF :

Transformer la maintenance réactive en maintenance prédictive

- ▶ Planification intelligente des interventions
- ▶ Traçabilité complète pour audits
- ▶ Optimisation des coûts de maintenance
- ▶ Respect automatique des contrôles réglementaires

GESTION RH MODERNISÉE

OBJECTIF :

Simplifier la gestion quotidienne des agents

- ▶ Badgeage mobile pour agents terrain
- ▶ Planification automatisée des équipes
- ▶ Suivi temps de travail conforme
- ▶ Interface intuitive pour secrétariat

SÉCURITÉ IT RENFORCÉE

OBJECTIF :

Protéger le patrimoine numérique communal

- ▶ Audit de sécurité complet
- ▶ Sauvegarde automatisée des données
- ▶ Formation aux bonnes pratiques
- ▶ Support technique réactif

COMMUNICATION MODERNISÉE

OBJECTIF :

Améliorer l'image et les services aux citoyens

- ▶ Site web institutionnel performant
- ▶ Identité visuelle cohérente
- ▶ Présence digitale maîtrisée
- ▶ Outils de communication modernes

● Gestion technique : ESQUAD

Qu'est-ce qu'ESQUAD ?

ESQUAD est notre solution de GMAO (Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur) spécialement adaptée aux besoins des collectivités territoriales.

FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES

GESTION DU PATRIMOINE COMMUNAL

- ▶ **Inventaire exhaustif** : bâtiments publics, véhicules communaux, matériel espaces verts, équipements sportifs, éclairage public
- ▶ **Fiches techniques complètes** avec caractéristiques, manuels d'utilisation, coordonnées fournisseurs
- ▶ **Historique détaillé des interventions** avec photos, temps passé, pièces utilisées
- ▶ **Planification maintenance préventive** selon préconisations constructeurs et obligations réglementaires
- ▶ **Gestion des garanties et contrats de maintenance**

PLANNING ET ORGANISATION OPTIMISÉS

- ▶ **Calendrier interventions automatisé** avec récurrence paramétrable
- ▶ **Notifications pour contrôles réglementaires obligatoires** (ascenseurs, chauffage, alarmes incendie)
- ▶ **Affectation des agents** selon compétences et disponibilités
- ▶ **Priorisation des urgences** avec notifications et email
- ▶ **Optimisation des tournées** pour réduire déplacements

TRAÇABILITÉ ET REPORTING COMPLETS

- ▶ **Suivi interventions en temps réel** avec localisation
- ▶ **Rapports d'activité automatiques** par agent, par service, par période
- ▶ **Historique exhaustif** pour justificatifs audits et contrôles
- ▶ **Statistique avec indicateurs de performance**
- ▶ **États de stock matériel et consommables**
- ▶ **Tableaux de bord personnalisables** pour élus et services

INTERFACE MOBILE TERRAIN

- ▶ **Application mobile iOS/Android** pour agents techniques et demandeurs
- ▶ **Prise de photos avant/après** avec horodatage
- ▶ **Accès fiches techniques et plans** depuis le terrain

Cas d'usage concrets et détaillés

COMMUNE 1500 HABITANTS Services espaces verts

CONTEXTE

25 équipements gérés :
(tondeuses autoportées,
débroussailleuses, système
d'arrosage automatique, véhicules
utilitaires)

PROBLÉMATIQUE INITIALE

Maintenance uniquement curative,
pannes récurrentes en période
estivale, coûts élevés de dépannage

SOLUTION ESQUAD DÉPLOYÉE

- Planification maintenance préventive selon heures d'utilisation
- Alertes automatiques révision/vidange/affûtage
- Suivi consommation carburant par équipement
- Planning optimisé des agents selon météo et priorités

RÉSULTATS MESURÉS :

Réduction 40% des pannes,
économie 3500€/an,
satisfaction agents améliorée

COMMUNE 3000 HABITANTS Gestion bâtiments publics

CONTEXTE

12 bâtiments communaux :
(mairie, école, salle des fêtes,
bibliothèque, gymnase)

PROBLÉMATIQUE INITIALE

Contrôles réglementaires oubliés,
non-conformités lors d'audits,
gestion papier chronophage

SOLUTION ESQUAD DÉPLOYÉE

- Calendrier automatisé contrôles réglementaires (ascenseurs, extincteurs, alarmes)
- Fiches techniques complètes avec plans et accès
- Historique chauffage et consommations énergétiques
- Interface mobile pour agents polyvalents

RÉSULTATS MESURÉS :

100% conformité audits,
optimisation 25% budget
chauffage, gain 6h/semaine
secrétariat

COMMUNE 2500 HABITANTS Parc véhicules et matériel

CONTEXTE

8 véhicules communaux + matériel
voirie (balayeuse, saleuse, tracteur)

PROBLÉMATIQUE INITIALE

Pas de suivi kilométrage, révisions
oubliées, coûts réparations élevés

SOLUTION ESQUAD DÉPLOYÉE

- Carnet d'entretien numérique par véhicule
- Planification révisions selon kilométrage/heures
- Suivi consommations et coûts d'utilisation
- Gestion des assurances et contrôles techniques

RÉSULTATS MESURÉS :

Allongement 30% durée de vie véhicules, réduction 45% pannes,
optimisation tournées

● **Gestion RH : ESTIME**

Qu'est-ce qu'ESTIME ?

ESTIME est notre solution de gestion des temps et activités 100% paramétrable, spécialement conçue pour les spécificités de la fonction publique territoriale.

FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES

BADGEAGE INTELLIGENT ET FLEXIBLE

- ▶ Bornes fixes tactiles pour mairie/ services centraux
- ▶ Web App pour agents terrain (espaces verts, voirie, cimetière)
- ▶ Reconnaissance biométrique optionnelle (empreinte, badge RFID)
- ▶ Gestion horaires variables, fixes, et temps partiel

PLANIFICATION RH AVANCÉE

- ▶ Gestion congés annuels, RTT, récupération, formations
- ▶ Respect strict 1607h annuelles fonction publique territoriale
- ▶ Planification équipes saisonnières (piscines, centres aérés)
- ▶ Gestion astreintes et permanences
- ▶ Alertes dépassements/sous-temps avec propositions d'ajustement

GESTION DES ABSENCES ET CONGÉS

- ▶ Workflow validation hiérarchique paramétrable
- ▶ Calendrier partagé par service avec visibilité équipes
- ▶ Statistiques absentéisme par agent/ service/période
- ▶ Export vers logiciels de paie

REPORTING ET CONFORMITÉ

- ▶ Tableaux de bord temps réel pour encadrement
- ▶ Analyse comparative inter-services et évolution temporelle
- ▶ Conformité statut en fonction du type de convention
- ▶ Archivage automatique légal (durées réglementaires)

Cas d'usage concrets et détaillés

COMMUNE 2000 HABITANTS Services techniques polyvalents

CONTEXTE

8 agents permanents + 3 saisonniers
été, horaires variables selon saisons
et météo

PROBLÉMATIQUE INITIALE

Gestion manuelle fiches cartonnées,
erreurs calcul heures, difficultés suivi
chantiers extérieurs

SOLUTION ESTIME DÉPLOYÉE

- Badgeage mobile pour chantiers voirie/espaces verts
- Interface simple tablette pour chef d'équipe terrain

RÉSULTATS MESURÉS :

Réduction 50% temps administratif, suppression erreurs paie, amélioration 30% satisfaction agents, traçabilité complète activités

COMMUNE 1200 HABITANTS Personnel administratif et technique

CONTEXTE

5 agents administratifs (35h) + 6
agents techniques (39h), horaires
complexes selon services citoyens

PROBLÉMATIQUE INITIALE

Calcul manuel heures
supplémentaires, gestion congés sur
cahier, pas de visibilité temps réel

SOLUTION ESTIME DÉPLOYÉE

- Bornes tactiles mairie avec badge RFID personnalisé
- Planning intégré avec réservations salles/équipements
- Workflow validation congés
- Tableaux de bord DGS avec alertes dépassements

RÉSULTATS MESURÉS :

Conformité 100% 1607h
annuelles, réduction 70% temps
gestion RH, anticipation besoins
remplacements

COMMUNE 3500 HABITANTS Gestion multi-sites

CONTEXTE

Personnel réparti sur 12 sites (mairie,
écoles, gymnases, bibliothèque, services
techniques)

PROBLÉMATIQUE INITIALE

Pas de visibilité déplacements inter-sites,
difficultés planning agents polyvalents

SOLUTION ESQUAD DÉPLOYÉE

- Badgeage unifié multi-sites
- Planification optimisée déplacements et compétences
- Application mobile pour agents itinérants (entretien, gardiennage)
- Reporting automatique répartition temps par site/activité

RÉSULTATS MESURÉS :

Optimisation 25% déplacements, visibilité temps réel localisation agents, facturation précise prestations inter-communales

● **Sécurité IT : ESTEL SECURE & ESTEL BACKUP**

Qu'est-ce qu'ESTEL SECURE ?

Notre offre de cybersécurité globale pour protéger le patrimoine numérique communal contre les menaces croissantes.

AUDIT ET FORMATION PERSONNALISÉ

DIAGNOSTIC TECHNIQUE APPROFONDI

- Scan auto vulnérabilités réseau et systèmes
- Test intrusion contrôlé sur systèmes critiques avec rapport détaillé
- Audit configuration serveurs, postes de travail et équipements réseau
- Évaluation maturité sécuritaire selon framework ANSSI collectivités
- Test phishing ciblé sur élus et agents avec analyse comportementale
- Vérification sauvegardes existantes et test restauration

CARTOGRAPHIE COMPLÈTE DES RISQUES

- Classification actifs selon criticité et impact métier
- Identification menaces spécifiques aux collectivités (ransomware, espionnage)
- Évaluation probabilité/impact selon matrice de risques EBIOS
- Audit physique sécurité locaux informatiques et archives

SENSIBILISATION AGENTS TOUS NIVEAUX

- Ateliers pratiques reconnaître le phishing et ingénierie sociale
- Simulation cyberattaques avec débriefing personnalisé
- Formation gestion mots de passe et authentification forte
- Sensibilisation protection données personnelles citoyens
- Bonnes pratiques télétravail et mobilité sécurisée
- Kit communication interne sécurité (affiches, mémos)

PROTECTION & SENSIBILISATION

AUTHENTIFICATION MULTI FACTEURS SAFENET THALES

- ▶ **Sécurisation complète de vos accès**
 - Office 365 / Microsoft 365
 - Accès VPN et postes de travail
 - Applications SaaS et Cloud
 - Connexions distantes
 - Connexions distantes
- ▶ **Tokens physiques haute sécurité**
 - Application mobile MobilePass+
 - Authentification biométrique
 - Gestion centralisée
- ▶ **Tableau de bord unifié**
 - Politiques d'accès granulaires
 - Reporting détaillé des connexions
 - Support 24/7

CYBER COACH – FORMATIONS ANTI-PHISHING MAILINBLACK

- ▶ **Programme de sensibilisation complet**
 - Campagnes phishing simulées personnalisées
 - Formations interactives en français
 - Métriques de progression détaillées
 - Tableaux de bord par utilisateur
- ▶ **Approche pédagogique**
 - Scénarios réalistes adaptés à votre secteur
 - Formation progressive et non punitive
 - Contenus actualisés en permanence
 - Gamification pour encourager l'apprentissage
- ▶ **Mesure de l'efficacité**
 - Indicateurs de vulnérabilité en temps réel
 - Rapports de progression mensuels
 - Comparaison avec les standards sectoriels

● **ESTEL BACKUP : Sauvegarde sécurisée redondante**

Qu'est-ce qu'ESTEL BACKUP ?

Grâce au cryptage et à l'efficacité de notre solution de sauvegarde, Estel propose dorénavant un outil simple et flexible pour sauvegarder tous vos fichiers informatiques d'entreprise et/ou personnelle provenant de votre ordinateur ou de votre/vos serveur.s.

SOLUTIONS TECHNIQUES AVANCÉES

PROTECTION & SÉCURITÉ

- ▶ Cryptage des données à la source
- ▶ Liaison agent/serveur sécurisée
- ▶ Vérification périodique des données stockées sur le serveur
- ▶ Versioning illimité paramétrable
- ▶ Clé de récupération unique et confidentielle

OPTIMISATION ET ÉCONOMIE

- ▶ Tarifs évolutifs en fonction du nombre de Go à sauvegarder par type de postes de travail ou serveurs
- ▶ Économie intelligente des espaces de stockages en ne transférant que les fichiers modifiés

Données compressées à la source avant d'être transmises puis stockées

SIMPLICITÉ

- ▶ Accompagnement Estel
- ▶ Des mécanismes de déduplication performants
- ▶ Gestion automatique des déconnexions et reconnexions réseau

MISE EN CONFORMITÉ ET GOUVERNANCE

- ▶ 3 formules de sauvegarde pour s'adapter à la taille de votre entreprise
- ▶ Service de sauvegarde correspondant aux volumes à héberger

CRYPTAGE DES DONNÉES

- ▶ Cryptage des données à la source via l'agent de sauvegarde
- ▶ Création d'une clé indépendante définie dans le panneau de configuration
- ▶ Cette clé de cryptage est stockée sur l'agent et ne peut transiter par le réseau, ce qui la rend encore plus invulnérable !
- ▶ Vérification régulière assurée pour que les données ne soient pas altérées avec le temps

● **Communication & Marketing**

Stratégie Marketing & Digital

Chez ESTEL, nous comprenons l'importance cruciale d'une communication efficace et d'une stratégie marketing bien définie. En nous basant sur notre expertise en conception multimédia, nous avons étendu nos services pour devenir une agence de publicité à part entière, offrant des solutions complètes de communication et de marketing.

CRÉATION MARKETING COMPLÈTE

PLATEFORME DE MARQUE COMMUNALE

- ▶ Logo et charte graphique
- ▶ Définition ton de communication
- ▶ Messages clés et valeurs
- ▶ Déclinaison tous supports

SITE INSTITUTIONNEL MODERNE

- ▶ Design responsive (mobile/tablet)
- ▶ CMS simple d'utilisation
- ▶ Référencement SEO optimisé
- ▶ Intégration services en ligne

COMMUNICATION DIGITALE

- ▶ Stratégie réseaux sociaux
- ▶ Newsletter citoyens
- ▶ Campagnes publicitaires ciblées
- ▶ Gestion e-réputation

SUPPORTS DE COMMUNICATION

- ▶ Bulletins municipaux
- ▶ Affiches et flyers
- ▶ Présentation conseil municipal
- ▶ Vidéos institutionnelles

● Témoignages clients

COMMUNE DE LUNÉVILLE

5400 HABITANTS

RÉSULTATS MESURÉS :

- Économies annuelles : 18 500€
- Gain temps agents : 15h/semaine
- Conformité audits : 100%
- Satisfaction citoyens : +40%



«Une transformation réussie en 8 mois»
«Nous avons fait confiance à ESTEL pour moderniser notre gestion communale. Les résultats dépassent nos espérances : 30% d'économies sur la maintenance, un gain de temps considérable pour nos agents, et une image de commune innovante. L'accompagnement ESTEL a été exemplaire.»

Mme Dubois,
Directrice Générale des Services



«La sécurité informatique enfin maîtrisée»

«Après une tentative de cyberattaque en 2023, nous avons fait appel à ESTEL pour sécuriser notre SI. Leur audit a révélé des failles critiques que nous avons corrigées. Aujourd'hui, nous dormons tranquilles et nos données sont protégées.»

M Martin,
Responsable Services Techniques

COMMUNE DE TOUL

2800 HABITANTS

RÉSULTATS MESURÉS :

- 0 incident sécurité depuis 18 mois
- Sauvegarde 100% fiable
- Formation 25 agents/élus
- Conformité RGPD complète

COMMUNE DE PONT-À-MOUSSON

3200 HABITANTS

RÉSULTATS MESURÉS :

- Site web : 2500 visites/mois
- Newsletter : 850 abonnés
- Réseaux sociaux : 1200 followers
- Économie impression : 2800€/an



«Une communication enfin moderne»
«Notre site internet datait de 2015 et nos communications étaient uniquement papier. ESTEL nous a créé une identité moderne et des outils de communication efficaces. Nos citoyens sont satisfaits et notre image a considérablement évolué.»

M Leroy,
Adjoint au Maire

POURQUOI CHOISIR ESTEL

APPROCHE RESPONSABLE

ESTEL met en œuvre une démarche RSE certifiée avec des solutions numériques durables : conformité RGAA, écoconception, protection des données et économie circulaire des équipements, parfaitement alignées sur les objectifs de développement durable des territoires.

EXPERTISE TERRITORIALE

ESTEL soutient le développement économique local depuis plus de 50 ans en proposant des solutions de gestion améliorant l'efficacité opérationnelle et la sécurité des Systèmes d'Informations.

ACCOMPAGNEMENT COMPLET

ESTEL optimise votre budget grâce à notre méthode él|co-créative qui maximise l'efficacité de chaque euro investi. Vous bénéficiez d'une méthode de développement agile pour des projets flexibles et parfaitement maîtrisés ainsi qu'un support technique local réactif.



Finis les projets qui traînent, place à l'efficacité !

NOTRE MÉTHODE AGILE

- **Collaboration continue** : équipe mixte avec vos agents et nos équipes, feedback en temps réel
- **Livraison rapide** : mise en production progressive avec versions régulières
- **Flexibilité** : évolutions continues, changement, priorités réajustables
- **Risques maîtrisés** : tests en continu, budget prévisible
- **Résultats** : solution parfaitement adaptée

VOTRE PROJET EN 3 ÉTAPES

1

AUDIT GRATUIT de votre situation actuelle

2

PROPOSITION PERSONNALISÉE adaptée à votre budget

3

MISE EN OEUVRE avec accompagnement jusqu'à la conformité

VOS AGENTS FORMÉS EN QUELQUES HEURES

- ▶ **PÉDAGOGIE ADAPTÉE AU PUBLIC TERRITORIAL** : connaissance des contraintes, langage accessible
- ▶ **FLEXIBILITÉ ET PROXIMITÉ** : formation sur site ou à distance, planning adapté
- ▶ **MÉTHODE PERSONNALISÉE** : groupes réduits, formation par métier, support individuel
- ▶ **100% OPÉRATIONNEL** : documentation personnalisée, manipulation directe

MEMO FINAL

La modernisation numérique n'est plus une option pour les communes françaises. Entre obligations réglementaires, attentes citoyennes et optimisation budgétaire, elle devient un enjeu de survie pour les collectivités territoriales.

LES 3 RÈGLES D'OR POUR RÉUSSIR

RÈGLE 1 : COMMENCER SIMPLE

Dématérialiser les services obligatoires, puis enrichir de façon progressive

RÈGLE 2 : IMPLIQUER TOUS LES ACTEURS

Agents, élus, usagers : la réussite passe par l'adhésion de tous

RÈGLE 3 : ANTICIPER ET PLANIFIER

6 mois minimum pour un projet réussi, n'attendez pas le dernier moment

PRÊT POUR LA DÉMATÉRIALISATION ?

Estel vous accompagne !

ESTEL SAS
Domaine de Pixérécourt – Bâtiment L
CS 80067 54220 MALZÉVILLE

03 83 29 54 41
contact@est-numerique.com

NOTRE FORCE >

une vision globale traitant tous les aspects de la transformation numérique communale :

- Gestion technique optimisée avec ESQUAD
- Ressources humaines modernisées avec ESTIME
- Sécurité informatique renforcée avec ESTEL SECURE
- Communication dynamisée avec nos services marketing



www.estel-numerique.com